

Al Titolare del potere sostitutivo

Oggetto: Richiesta di accesso a documenti/dati/informazioni inerenti all'attività amministrativa
(art. 5 e 35, comma 1, lett. M, del D. Lgs. n. 33/2013).

Il sottoscritto nato a il.....
residente in (provincia)..... vian°
C.A.P..... e-mailTel.
PEC

in data ha presentato richiesta di acceso civico [] semplice ovvero [] generalizzato
mediante comunicazione ricevuta dal Responsabile della Trasparenza, come da ricevuta che si
allega, riguardante:

.....
.....
.....

Tenuto conto che, ad oggi, quanto richiesto

- risulta ancora non pubblicato sul sito web istituzionale
- non ha ricevuto risposta

CHIEDE alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo

la pubblicazione del documento sul sito <http://www.aiasmilano.it> (sezione Trasparenza) e la
comunicazione al medesimo dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale
a quanto forma oggetto dell'istanza

la consegna di quanto richiesto

Indirizzo per le comunicazioni

Luogo e data Firma del richiedente

N.B. All'istanza occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Con la presente richiesta esprimo il consenso al trattamento dati (Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n.
196/2003, come modificata dal GDPR, Regolamento Europeo sulla Privacy e dal D.Lgs.101/18) e
dichiaro di aver preso visione dell'informativa contenuta nel Regolamento di Accesso Civico.