Al Responsabile per la Trasparenza

Oggetto: Richiesta di accesso a documenti/dati/informazioni inerenti all'attività amministrativa (art. 5, comma 2 e seguenti del D. Lgs. n. 33/2013).

Il sottoscritto ..... nato a ..... il.....
residente in ..... (Provincia) ..... via .....
n° ..... C.A.P..... e-mail ..... Tel. .....
PEC .....

CHIEDE
ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, di esercitare il diritto di accesso sui seguenti documenti/dati o informazioni. Si precisa che ai sensi dell'art. 2 bis, comma terzo, D. Lgs. 33/13 l'obbligo di consentire l'accesso ai dati da parte di AIAS ETS Milano, quale ente di diritto privato, è limitato ai dati e ai documenti inerenti all'attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea. (Il richiedente deve indicare gli estremi del documento/dati/informazioni oggetto della richiesta, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione).
Descrizione del contenuto: .....
Autore del documento / Titolare del dato / Fonte dell'informazione .....
Eventuale destinatario: .....Data: ……

DATI OBBLIGATORI:
A tal fine dichiara di:
- prenderne visione;
- ottenerne copia semplice in formato .....

(specificare se elettronico, con invio tramite posta elettronica, cartaceo, su compact disk).
- Indirizzo per le comunicazioni (specificare se mail, fax o PEC) .....

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che:
- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 33/2013, modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, qualora AIAS ETS Milano, alla quale è indirizzata la presente richiesta, dovesse individuare dei contro-interessati ex art. 5 bis, comma 2 del medesimo D.Lgs; è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione del contro-interessato e comunque non oltre 10 giorni;
- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato da AIAS ETS Milano per la produzione su supporti materiali.

Luogo e data ..... Firma del richiedente ……

N.B. All'istanza occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Con la presente richiesta esprimo il consenso al trattamento dati (A*i sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196/2003, come modificata dal GDPR, Regolamento Europeo sulla Privacy e dal D.Lgs.101/18*) e dichiaro di aver preso visione dell'informativa contenuta nel Regolamento di Accesso Civico.